

# Signerat dokument

via <https://min.ebox.nu>



## LAG-protokoll 201216 för digital justering

### Signerad text:

Jag har läst och förstår innehållet i PDF-filen (1) och samtycker och godkänner allt som avtalas däri, som om jag skrivit under en fysisk utskrift av PDF-filen (1):

(1) Avser PDF-fil enligt följande

Namn: för sign.pdf

Storlek: 656871 byte

Hashvärde SHA256:

c0ab3c4f8fcdc2f8d9c831c1a2b7f65e8dfc1cc117bc4896cca374b95de8da88

*Originalfilen och signaturerna är bifogade som bilagor till denna PDF.*

*För att öppna bilagorna kan en dedikerad PDF-läsare krävas.*

### Signerat av 4:

**Ann Ingrid Catarina Nordin Thorpe**

Signerat med BankID 2021-01-21 10:15 BankID Ref: 808b4571-26ca-4c18-9d2f-d0a5e42c792d

**GÖRAN BLÄNNING**

Signerat med BankID 2021-01-21 10:14 BankID Ref: 649a84be-2132-4173-9775-a2f152bdf522

**PER-OLOF WALLBERG PERSSON**

Signerat med BankID 2021-01-20 08:52 BankID Ref: c2232119-09c1-40d2-bc42-92b2d15a8845

**Ingegerd Carina Margareta Lönneryd**

Signerat med BankID 2021-01-15 13:56 BankID Ref: cab33361-76fd-4c77-9368-dfc712d90526

# Protokoll LAG-beslutsmöte

**Plats: Digitalt**

**Datum: 201216**

**Tid: 8.30-11.00**

## Närvarande:

### LAG:

**Ideell sektor:** Pelle Persson, Jon Wagenius, Bengt Karlström, Anna Olofsson Frestadius, Margareta Lindhagen

**Näringslivssektor:** Erik Danielson, Göran Blänning, Kholod Mahmood (t o m §73), Sofia Carlsson

**Offentlig sektor:** Nina Andersson, Carolina Schönbeck, , Håkan Karlsson, Gun-Lis Bergman

## UPPSTÄLLNING AV LAG:S SAMMANSÄTTNING, SEKTORSVIS:

OFFENTLIG SEKTOR	NÄRINGSLIVSSEKTOR	IDEELL SEKTOR
<del>Lena Olsson, Berg</del> <del>Elina Grubb, Härjedalen</del> Nina Andersson, Krokom Håkan Karlsson, Åre Carolina Schönbeck, Östersund	<del>Sven Gunnar Persson, Berg</del> Göran Blänning, Härjedalen <del>Henrik Ling, Krokom</del> Erik Danielson, Åre Kholod Mahmood, Östersund	Bengt Karlström, Berg Jon Wagenius, Härjedalen Anna Olofsson Frestadius, Krokom Pelle Persson, Östersund Margareta Lindhagen, Östersund
ERSÄTTARE: <del>Daniel Danielsson, Berg</del>	ERSÄTTARE: Sofia Carlsson, Åre (ersätter Henrik Ling) <del>Sara Önegård Swedenmark</del>	ERSÄTTARE: Gun-Lis Bergman, Härjedalen (ersätter Elina Grubb) <del>Cristine Persson, Östersund</del>

## Kontor:

Catarina Nordin Thorpe, Carina Lönneryd, Ellen Hoas Ströman

Mötet är beslutsmässigt och ingen sektor har mer än 49% av rösterna.

\_\_\_\_\_  
 Pelle Persson  
 Ordförande

\_\_\_\_\_  
 Carina Lönneryd  
 Sekreterare

\_\_\_\_\_  
 Göran Blänning  
 Justerare

**Protokollet signeras digitalt.**

#### §67 Val av mötesfunktionärer

- Till ordförande valdes Pelle Persson
- Till sekreterare valdes Carina Lönneryd
- Till justerare valdes Göran Blänning

#### §68 Godkännande av föregående protokoll. + Checklista uppdrag från föregående möte.

Föregående protokoll godkändes och lades till handlingarna.

Checklistan godkändes och lades till handlingarna.

Kort rapport angående status för projekt Kulturella Bygder/Echoes. Det ursprungliga samarbetsavtalet har uppdaterats med en rättelse avseende samarbetspartners i projektet. Projektet behöver en projektledare och kan sedan köra igång.

#### §69 Godkännande av dagordningen.

Dagordningen godkändes.

#### §70 Kontroll av beslutsmässighet samt anmälan av jäv.

(Jäv hanteras även i bilaga på varje enskilt projektbeslut)

Mötet är beslutsmässigt och ingen anmäler jäv.

#### Ansökan om ändring

#### §71 Projektnamn: Simskola – Ansökan om ändring

Sökande: Sara Kristina Jacobsson enskild firma

Journalnummer: 2018-3749 (PROJEKTSTÖD TILL FÖRETAG)

Fond: Landsbygdsfonden EJFLU

Bakgrund: Syftet med detta projekt är att utveckla en begränsad simskoleverksamhet i Funäsdalen till ett småföretag. Stödet går bland annat till att utbilda simlärare för att bygga grund för verksamheten, och många av aktiviteterna är kopplade till att bygga upp ett kursutbud. Bland aktiviteterna ingick bland annat babysim och pensionärssim, som inte kunnat genomföras. Pandemin ledde till nedstängning av bassäng vilket medförde att en omgång barnsimskola samt en crawlkurs gick förlorad. Av budgetens 227 199:- har de använt 128 400:- Det innebär att de har 98 799:- kvar i budgeten.

De vill nu förlänga projektet och stryka aktiviteterna babysim och pensionärssim. De vill genomföra barnsimskola och crawlkurs som var planerad men som flyttas fram. De vill också lägga till simträning för barn -och ungdomar vilket varit efterfrågat.

1 OMGÅNG BARNSIMSKOLA SUMMA: 37186:- (enligt plan, men framflyttad)

1 OMGÅNG CRAWL SUMMA: 5866:- (enligt plan, men framflyttad)

1 TERMIN SIMTRÄNING 6 mån=24 lektioner SUMMA: 12239:- (ny aktivitet)

#### Beslut

LAG bifaller ansökan om ändring i sin helhet.

## **FRAMTIDS- OCH STRATEGIFRÅGOR**

### **§72 Uppdatering av vår befintliga utvecklingsstrategi år 2021-2022**

#### Förutsättningar:

- \* Vi väntar på ett erbjudande om extra budget gällande Landsbygdsfonden.
- \* Det handlar om en förlängning med 2 år med befintlig utvecklingsstrategi som bas.
- \* Prognos pengar: 16 milj för 2 år.
- \* LAG behöver ha kontor/bemanning igång till 2025.
- \* Medfinansiering behövs, drygt 5 milj kr, vår förfrågan behandlas hos våra finansiärer
- \* Förväntat erbjudande om att i samband med detta uppdatera utvecklingsstrategier

Nina och Anna gått igenom kortversionen av strategin med fokus på de delar som handlar om Landsbygdsfonden, och även hur de länkar samman med de motsvarande 4 bedömningsmallarna.

I strategin behöver inga större ändringar göras, men bedömningsmallarna behöver ses över och även arbetssättet. Vissa grundvillkor är inte bra formulerade, de är svårbedömda vilket gör att beredningsgruppen inte kan bocka av dem innan LAG, och det skapar merarbete på själva LAG-mötet. En grupp med representation ur LAG bör ha till uppgift att avgöra om ett projekt är klart för LAG eller ej.

Det bestämdes att LAG delas upp i mindre grupper (en grupp per insatsområde) som ser över olika delar av bedömningsmallen fram till kommande LAG-möte. Det är viktigt att hela LAG involveras. Anna, Nina, Catarina ser över grundvillkoren, samordnar och sammanställer svar.

Fråga från Carolina gäller både §72 och §73: Var går gränserna för Östersunds tätort, det vill säga vilka områden i Östersunds kommun kan bli föremål för stöd under 1. Förlängningsåren och 2. Nästa programperiod?

Catarina säger att Östersund definierat sin landsbygdsbefolkning i sin landsbygdsstrategi och att vi utgår från den, men att LAG även ska undersöka var nyttan hamnar. Landsbygdsfonden kan bara användas när nyttan kan anses hamna på landsbygden.

#### **Beslut**

Anna och Nina sammanställer instruktioner till grupperna och ger förslag på sista svarsdag via mail.

Catarina undersöker exakta förutsättningar för Östersunds kommuns stad respektive landsbygd och återkopplar till LAG.

### §73 Strategiprocess 2023-2027

#### Förutsättningar:

- \* Sjö, Skog & Fjäll har lämnat en intresseanmälan för 2023-2027
- \* En strategi ska tas fram våren 2021.
- \* Detta arbete är omfattande, och kommer att ha en egen budget. (Tänk LAG-ägt ”projekt”)
- \* Utbildning i själva strategiskrivningen sker 14 januari 2021
- \* Ett urvalsförfarande kommer att ske, vilket kan leda till att alla strategier inte får starttillstånd

Anna förespråkar att en ”skrivare” direktupphandlas under upphandlingsgränsen 615 312 kr. Ett underlag är framtaget som i stora drag beskriver uppdraget. Nuvarande strategi och dess resultat bör lyftas in, både det som har fungerat och inte. Det bör finnas regionala och kommunala utvecklingsplaner och liknande att utgå från. Nationella utvärderingar kan utgöra underlag, främst: ”Interventionslogiken och effekttänkandet i Leader”.

Vi vet dessvärre ännu inte budget, förra gången var det ca 400 000 kr totalt för hela strategiframtagningen. Även kringkostnader såsom LAG:s och eventuellt befintlig personals arbete måste inrymmas.

#### **Beslut**

LAG:s ledamöter mailar Anna och Nina kontaktuppgifter om man har specifika namn/företag som man vill kontaktas för direktupphandlingen. Detta ska ske under veckan (innan jul).

Anna uppdras att färdigställa upphandlingsunderlaget. Omfattningen för uppdraget Steg 1 (t o m 15 oktober) är därför **200 000 kr inkl moms** och det kommer att kommuniceras att det inte är klart än hur vi mycket pengar vi får totalt.

### §74 Rapport från kontoret

Revision av ECA genomförd, Elina och Catarina satt en hel dag med revisorerna. Det var en relativt stor apparat med tolk eftersom dessa revisorer är på EU-nivå. Projektledaren för ett av våra projekt – Hunddagis HUNDra procent, deltog förtjänstfullt. Vi avvaktar återkoppling och följdfrågor men upplevde det som att det gick bra.

### §75 Personal (endast LAG på denna punkt).

### §76 Kommande möten.

24 februari är nästa ordinarie möte. Möteskalender för hela 2021 finns på intranätet.

### §77 Mötet avslutas.

## CHECKLISTA - delegationer och uppdrag

### Av LAG givna uppdrag:

Uppdrag:	Till:	När?	Klart?
Formulera uppdrag <b>strategiframtagning</b>	Anna	Skyndsamt	
<b>Se över strategi/urvalskriterier:</b> sammanställa instruktioner och ger förslag på sista svarsdag via mail.	Hela LAG involveras. Anna och Nina samordnar.	24 februari	
<b>Var går gränserna för Östersunds tätort</b> , det vill säga vilka områden i Östersunds kommun kan bli föremål för stöd under 1. Förlängningsåren och 2. Nästa programperiod?	Catarina	Skyndsamt, svar via mail	
<b>Se över om strategin behöver ändras inför förlängningsåren 21-22</b>	Anna, Nina, Catarina samordnar. Hela LAG involveras.	24 februari	
<b>Anställning 20% projektledare för LAG-ägda "Kulturella bygder".</b>	Catarina och Margareta	Skyndsamt.	
<b>Intresseanmälan 2021-2027</b>	- Skicka in blanketten, Catarina - Lyfta frågan internt på kommunerna, offentligt utsedda ledamöter i LAG dvs Håkan, Elina, Nina, Carolina och Lena - Informera medlemmar, Catarina	Senast tidig höst 2020.	<b>Delvis klart,</b> *Intresseanmälan är inskickad. * Kommunerna och Regionen bjöds intill möte oktober 2020. <b>* medlemmar som ej är kommun eller region är ej informerade (ska ske via mail).</b>
<b>Begära strategiändring avseende mål social hållbarhet, målet är orealistiskt. Föregås av räkning av LAG-beslut avseende detta.</b>	Catarina + Pelle	Ej tidsatt. Strategiändring begärs av ordförande i LAG.	
<b>UPPFÖLJNING:</b>	Presidiet i samverkan med uppföljningsgruppen.	Pågår.	Pågår.

- Uppföljning utöver indikatorer, kopplad till bl a ovanstående punkt.			
<b>KLARA UPPDRAG DETTA VERKSAMHETSÅR:</b>			
<b>UPPFÖLJNING:</b> - 3R, hur ska vi genomföra.	Presidiet i samverkan med uppföljningsgruppen.		JA
Ny arbetsgrupp, "Ny strategi 23-27", detaljerat förslag ska tas fram	Anna (sammankallande) Nina, Margareta, Pelle, Catarina	16 december	JA
Ta fram förslag: Hur ska strategi för 2023-2027 tas fram?	Pelle och Anna	18 november	JA
Offentlig medfinansiering ta fram underlag och äska medel	Presidiet	18 november	JA
LAG vill bjuda in annat Leaderområde, hur hanterar de urval och poängsättning?	Anna och Catarina	Skyndsamt	Ja, 18 november
LAG behöver ha underlag för att ta ställning till och eventuellt agera gällande: - dels avropspotten och - dels medfinansiering	LAG delegerade till Catarina att ta fram mer underlag som skickas ut via e-post.	Skyndsamt.	JA
Skriva remissvar RUS	Margareta, Sara, Catarina	16 oktober är sista dag att skicka svar.	JA
Undersöka möjligt projektägarbyte Sommarentreprenörer.	Catarina	Åredalens folkhögskola är kontaktad med förslag om detta, de valde att inte agera.	Klart.